

## Títol: **FORMACIÓ DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR DE L'EUHT StPOL**

<b>Redactat per:</b>	Responsable de processos de qualitat	Data: 03-07-2018
<b>Revisat per:</b>	Directora acadèmica	Data: 15-01-2019
<b>Aprovat per:</b>	Junta d'Escola	Data: 29-01-2019

Revisió i ajustament:

<b>Revisió</b>	<b>Data</b>	<b>Descripció del canvi</b>	<b>Redacció</b>	<b>Nova versió</b>
00	29/01/2019	Primera redacció	CQC	v01

 <b>ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'HOTELERIA I TURISME</b> HOTEL-ESCOLA DE SANT POL DE MAR	Centre adscrit:  <b>Universitat de Girona</b>	<b>PROCEDIMENT</b> Formació del personal docent i investigador de l'EUHT StPOL	
		v01	Pàg. 2 de 10

## 0. Introducció

Al llarg dels anys, l'EUHT StPOL ha estat promovent l'actualització docent del personal acadèmic amb diverses activitats de formació tecnològica i de metodologia docent, i s'han atès d'aquesta manera les necessitats detectades. En tractar-se d'un centre petit, s'ha donat prioritat a una gestió personalitzada del tema en mans del director acadèmic. Aquesta situació no es correspon amb les exigències de gestió de la qualitat de la UdG, a la qual l'EUHT StPOL està adscrita. En el context del Pla de Millora de l'EUHT StPOL, una de les mesures (codificada com a IAI/16/05) preveu la sistematització de la formació del professorat, que s'articula en aquest document.

## 1. Objecte

Aquest procediment té per objecte establir les pautes i les vies per garantir la formació apropiada del professorat de l'EUHT StPOL.

## 2. Abast

Tot el personal docent i investigador (PDI) de l'EUHT StPOL.

## 3. Documentació de referència

- Estatuts de la Universitat de Girona (UdG)
- Pla estratègic de la UdG
- Principis de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES)
- Pla Marc de Formació del Personal Docent i Investigador de la Universitat de Girona 2017-2021
- Procés de gestió de la formació del Personal Docent i Investigador (P13/v03) de la UdG
- Reglament de Funcionament de l' Escola Universitària d'Hoteleria i Turisme de Sant Pol de Mar adscrita a la Universitat de Girona

## 4. Responsabilitats

Propietària del procés: Directora acadèmica

Responsable del procés: Directora acadèmica

 <b>ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'HOTELERIA I TURISME</b> HOTEL-ESCOLA DE SANT POL DE MAR	Centre adscrit: 	<b>PROCEDIMENT</b> Formació del personal docent i investigador de l'EUHT StPOL	
		v01	Pàg. 3 de 10

Unitats que intervenen	En què consisteix la seva intervenció
Direcció acadèmica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detectar les necessitats i presentar les sol·licituds de formació</li> </ul>
Direcció EUHT StPOL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir la política de formació</li> <li>• Establir les necessitats derivades de la política de l'escola</li> <li>• Definir el programa anual de formació del PDI</li> </ul>
Comissió de Qualitat del Centre Docent (CQC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dissenyar i publicitar el pla de formació</li> <li>• Organitzar i avaluar les activitats de formació</li> </ul>

## 5. Realització

La formació del personal docent i investigador (PDI) de l'EUHT StPOL és un procés que es programa anualment. Ve donat per la voluntat del centre de contribuir a la millora de la qualitat docent del seu personal docent i investigador.

Aquest procés consta de 3 activitats:

1. Detecció de necessitats
2. Programació d'activitats
3. Avaluació

### 5.1. Detecció de necessitats

En l'activitat de detecció de necessitats es planifica detectar quines són les necessitats de formació que té el PDI, amb la finalitat d'obtenir una programació de les activitats a realitzar al llarg del curs vigent. Per fer-ho es tenen en compte:

- Les necessitats de formació que sorgeixen de decisions institucionals a nivell de centre (ús del Moodle i d'Esemtia, etc.) o àrea de formació
- La prospectiva resultant de l'avaluació de l'any anterior
- Les demandes de les àrees de formació
- El volum de demanda individual de cada activitat de formació
- Els processos de seguiment o acreditació de l'estudi
- Els resultats del procés d'avaluació del professorat
- Les enquestes internes al professorat

### 5.2. Programació d'activitats

Les activitats s'organitzen tenint present les línies d'acció del Pla marc de formació del personal docent i investigador de la Universitat de Girona 2017-2021 i el pressupost que l'EUHT StPOL destina a la formació del personal docent i investigador.

Les activitats que contempla aquest procediment poden ser pròpies de l'Escola, coorganitzades o incentivades de manera directa per aquesta, com per exemple proporcionant el transport al lloc on es realitza la formació i/o assumint la quota d'inscripció.

La participació en les activitats formatives ofertes és voluntària excepte en aquelles legalment establertes com a obligatòries (p. ex. sobre riscos laborals).

 <b>ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'HOTELERIA I TURISME</b> HOTEL-ESCOLA DE SANT POL DE MAR	Centre adscrit:  <b>Universitat de Girona</b>	<b>PROCEDIMENT</b> Formació del personal docent i investigador de l'EUHT StPOL	
		v01	Pàg. 4 de 10

La participació de membres del professorat de l'EUHT StPOL en activitats formatives externes, no incloses en aquest procediment, s'inclou en el registre del seguiment sempre que els/les participants en proporcionin la informació necessària.

Sempre que sigui possible i d'acord amb les necessitats formatives del professorat, la programació anual ofereix al menys dues activitats, una d'elles relacionada amb aspectes tecnològics i l'altra, amb la metodologia docent o la innovació.

En funció de les activitats programades, s'estableix el calendari anual de tal manera que faciliti la participació del màxim nombre de professors i professores que hi puguin tenir interès. En aquest sentit, el principi i el final dels períodes lectius es consideren en preferència.

### 5.3. Avaluació

Una vegada realitzades les activitats, es porta a terme l'avaluació d'aquestes per establir les accions de millora. Aquesta avaluació es realitza a partir del nivell d'assistència a les activitats, de les enquestes de valoració que els/les assistents contesten, i de la valoració que fa el formador o formadora. L'avaluació de les activitats formatives queda recollida en una memòria anual.

La memòria també recull la participació notificada de membres del PDI de l'EUHT StPOL en activitats formatives d'altres centres.

## 6. Registres

Registre (què s'arxiva)	Qui ho arxiva	Quant de temps
Excel de cursos, participants i resultats d'enquesta	CQC	6 anys
Fitxa resum de l'activitat	CQC	6 anys
Memòria d'avaluació	CQC	6 anys

Aquest Procediment de formació del personal docent i investigador de l'EUHT StPOL és registrat i arxivat per la persona responsable de processos de qualitat del centre.

## 7. Indicadors de seguiment i millora

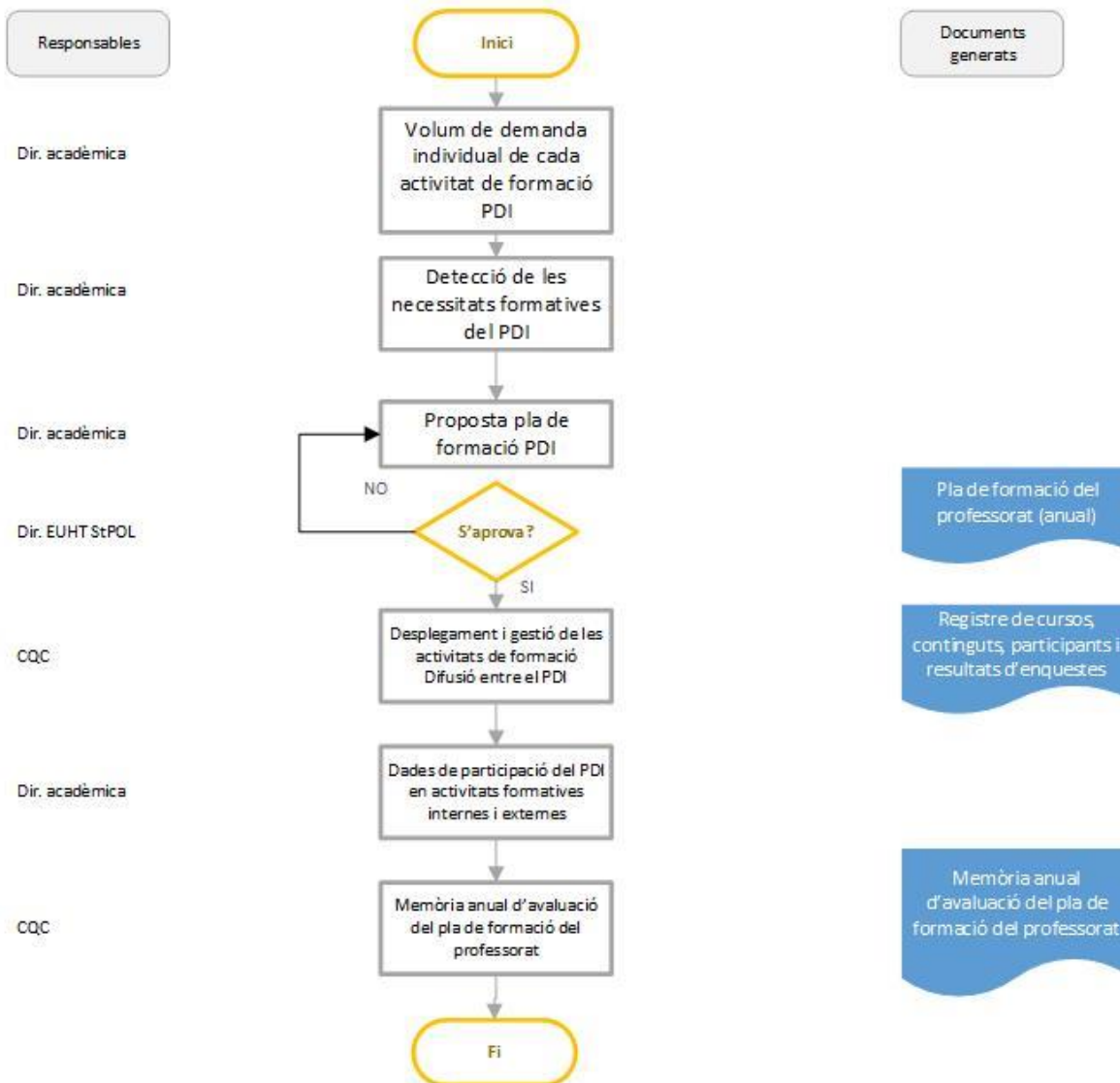
Aquests aspectes se centren en l'activitat 3–Avaluació.

Indicador	Subministrador	Analista
Nombre i tipus d'activitats formatives PDI	Directora acadèmica	Directora acadèmica i CQC
% places ocupades / places ofertes per curs	CQC	
Nivell de satisfacció del/de la docent	CQC	
Nivell de satisfacció del professorat assistent	CQC	
Resposta en la pregunta sobre aplicabilitat del curs en la pròpia docència: grau d'aplicabilitat	CQC	

## 8. ANNEXOS

## A. Diagrama de fluxos

### IAI 1605 Formació PDI



## B. Model de fitxa d'activitat formativa

### FITXA RESUM DE L'ACTIVITAT

<b>Nom de l'activitat:</b>		
<b>Formador/a:</b>		
<b>Data/dates:</b>	<b>Durada:</b>	<b>Lloc:</b>
<b>Nombre de participants previstos:</b>		
<b>Breu descripció del contingut:</b>		
<b>Objectius:</b>		

### C. Model de llista de participants

#### LLISTA DE PARTICIPANTS

<b>Nom de l'activitat:</b>		
<b>Formador/a:</b>		
<b>Data:</b>	<b>Durada:</b>	<b>Lloc:</b>

**Participants:**

<b>Nom i cognom(s)</b>	<b>Firma</b>



## D. Model d'enquesta de satisfacció de participants

Aquest formulari s'ha establert amb l'aplicació Google Formularis.

Títol:

Enquesta de participants en activitats formatives EUHT StPOL

Activitat formativa: XXXXX

Preguntes:

La durada del curset ha estat apropiada. (1-5; gens-molt d'acord)

Els continguts d'aquesta activitat formativa han aportat el que m'esperava. (1-5; gens-molt d'acord)

El/la docent ha desplegat el tema amb una metodologia apropiada i de forma competent. (1-5; gens-molt d'acord)

Els mitjans de suport (electrònics i/o en paper) han estat adequats. (1-5; gens-molt d'acord)

Què ha estat allò millor del curset? (resposta breu)

Què he trobat a faltar? (resposta breu)

Què faria diferent per millorar aquest curset? (resposta breu)

Aplicaré els coneixements adquirits a la meva pràctica professional. (1-5; gens-molt d'acord)

Si hagués de recomanar aquest curset a una companya o company, què li diria? (resposta llarga)

La meua valoració global d'aquesta acció formativa: (0-10; molt dolent-excel·lent)

Comentaris: (resposta llarga)

### E. Model d'enquesta de satisfacció de formador/a

	<p><b>ESCUELA UNIVERSITARIA DE HOTELERÍA Y TURISMO</b> HOTEL-ESCUOLA DE SANT POL DE MAR</p>	<p>Centre adscrit:  <b>Universitat de Girona</b></p>	<p><b>ACTIVITAT FORMATIVA PDI/PAS</b></p>
<b>ENQUESTA DE SATISFACCIÓ DE FORMADOR/A EUHT STPOL</b>			
1. Formador/a:		3. Nombre de participants	
2. Nom de l'activitat:			
4a. Valoreu de l'1 al 5 l'organització de l'activitat per part de l'EUHT StPOL. (1-5; Molt malament – Molt bé) <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5			
4b. Comentaris:			
5a. Valoreu de l'1 al 5 la dinàmica i la participació dels assistents. (1-5; Molt malament – Molt bé) <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5			
5b. Comentaris:			
6. Indiqueu els aspectes positius que destacaria d'aquesta activitat.			
7. Indiqueu propostes de millora a tenir en compte en properes edicions o en altres activitats.			
Continua al revers. >>>			

Font  
(adaptada):  
Enquesta  
valoració  
activitats ICE  
UdG

	<p><b>ESCUELA UNIVERSITARIA DE HOTELERÍA Y TURISMO</b> HOTEL-ESCUOLA DE SANT POL DE MAR</p>	<p>Centre adscrit:  <b>Universitat de Girona</b></p>	<p><b>ACTIVITAT FORMATIVA PDI/PAS</b></p>
8. Quina és la vostra valoració personal d'aquesta activitat?			
Data: _____		Firma: _____	
Moltes gràcies per la vostra participació.			